

資格確認アカウント管理手順書

1.20版

改訂履歴

No	改訂日	改訂箇所	改訂内容	版数
1	2024/3/25	-	初版作成	1.00
2	2024/5/31	P3,4,6～8,13	・医療機関等向け総合ポータルサイト改修に伴う画面変更 ・義務化対象外機関の利用申請開始に伴う記載の追記	1.10
3	2024/11/5	P6,7,13～16	・オンライン資格確認導入の経過措置機関の利用申請開始に伴う記載の追記	1.20

医療機関等向け総合ポータルサイトへのログイン

1-1. トップページ上の「ログインはこちら」又は画面右上の「ログイン」を押下します。



医療機関等向け総合ポータルサイトへのログイン

1-2.登録したメールアドレスとパスワードを入力し「ログイン」を押下します。

●ログインはこちら

●ユーザーIDの入力について

- ・原則、旧サイトで登録いただいたメールアドレスが、ユーザーIDとなります。(※)
- ・旧サイトで登録したメールアドレスがご不明な場合は、コールセンターまで照会ください。

●旧サイトでご利用いただいたパスワードは、当サイトで使用することが出来ません。

- ・ページ下部のログインボックス「パスワードの再設定」よりパスワードの再設定をお願いいたします。
[詳細はこちら](#)

※旧サイトの仮アカウントからメールアドレスを更新していない場合（末尾が「@01」～「@48」のいずれか）
⇒新規ユーザー登録が必要となります。トップページの「新規ユーザー登録はこちら」をクリックし、
ユーザー登録を行ってください。

※40桁以上のユーザーID（メールアドレス）を使用する場合
⇒支払基金側で設定が必要になるため、コールセンターまで照会ください。

ログイン

ユーザーID（原則メールアドレス）

パスワード

[パスワードの再設定](#)

オンライン資格確認を選択

2-1.ログインをした後、トップページに戻り「オンライン資格確認 オンライン請求」を押下します。



「健診実施機関等」、「義務化対象外機関」又は「経過措置機関」のボタンを選択

2-2. 「健診実施機関等」、「義務化対象外機関」又は「経過措置機関」を押下します。

画面別トップメニュー ▾

医療機関・薬局等の方

外来診療等 【顔認証付きカードリーダー】	医療扶助	オンライン請求
外来診療等 (通常とは異なる動線) 【モバイル端末等】	訪問診療等 【モバイル端末等】	オンライン診療等 【モバイル端末等】
健診実施機関等 【モバイル端末等】	義務化対象外機関 (照レセプト請求等) 【モバイル端末等】	経過措置機関 【モバイル端末等】

オンライン資格確認導入後の補助事業

医療費助成・診察券	顔認証付き カードリーダー増設
-----------	--------------------

訪問看護ステーションの方（オンライン請求もこちら）

訪問看護 【モバイル端末等】

職域診療所の方

職域診療所 【顔認証付きカードリーダー】

各種申請一覧を選択

2-3.メニューページにジャンプするため、「各種申請一覧」を押下します。



資格確認アカウント管理を選択

3.各種申請一覧の画面から「資格確認アカウント管理」を選択します。

※ログインをしないと各種申請一覧の画面が表示されないため、「資格確認アカウント管理」が表示されない場合は、医療機関等向け総合ポータルサイトへログインを行ってください。

ホーム > 業務 > マイナ資格確認アプリ

検索

カテゴリ

- オンライン資格確認
- 訪問診療等・オンライン診療等
- 医療扶助
- マイナ資格確認アプリ**
- 電子処方箋管理サービス
- 電子カルテ情報共有サービス
- オンライン請求

マイナ資格確認アプリ

マイナ資格確認アプリに関する情報についてご確認ください。

利用開始申請
こちらからマイナ資格確認アプリの利用開始申請を実施いただけます。
詳細を表示

運用開始日登録
こちらからマイナ資格確認アプリの運用開始日を登録いただけます。
詳細を表示

資格確認アカウント管理 ✓
こちらからマイナ資格確認アプリのアカウントをご確認いただけます。
詳細を表示

資格確認端末機器(アカウント)追加
こちらからマイナ資格確認アプリの端末機器(アカウント)を追加申請いただけます。
詳細を表示

資格確認アカウント申請状況 ✓
こちらからマイナ資格確認アプリのアカウントの申請状況をご確認いただけます。
詳細を表示

利用終了・変更申請
こちらからマイナ資格確認アプリの利用終了・利用変更を申請いただけます。
詳細を表示

アカウントIDを選択

4. マイナ資格確認アプリアカウント管理画面で端末の一覧が表示されます。備考（利用者名、端末名等）の情報を変更したい端末（アカウント）の「アカウントID」を選択します。

マイナ資格確認アプリアカウント管理					
アカウントID	備考（利用者名、端末名等）	ステータス へ	利用開始年月日	利用終了年月日	利用停止年月日
W0000001	Aさんの端末	利用可	2023-08-08		
W0000002		利用可	2023-08-08		
W0000003		利用可	2023-08-08		
W0000004		利用可	2023-08-09		
W0000005		利用可	2023-08-09		
W0000006		利用可	2023-08-09		
W0000007		利用可	2023-08-17		
W0000008		利用可	2023-08-17		
W0000009		利用可	2023-08-17		
9 行中 1 ~ 9 行					
追加申請					

備考の編集と保存

5.アカウントIDにおける端末（アカウント）の詳細情報が表示されるため、備考に必要な情報を入力、編集します。

■ 備考

- 利用者名や端末名等を自由に入力できます。複数台端末を利用する際に備考をご利用ください。

備考を入力後、画面右下の「保存」ボタンを押下します。

The screenshot displays a web form for managing accounts. At the top, there is a header bar with the ID 'W0000001'. Below it, a section titled '添付ファイル' (Attached Files) shows a PDF file named 'W0000001_skg_account.pdf'. The main form area is titled 'マイナ資格確認アプリアカウント管理' (Mina Qualification Confirmation App Account Management). It contains several input fields: 'アカウントID' (Account ID) with the value 'W0000001', 'ステータス' (Status) set to '利用可' (Usable), '施設名' (Facility Name) with a dropdown menu showing '施設名 (例)' (Facility Name (Example)), and a '備考 (利用者名、端末名等)' (Remarks (User Name, Device Name, etc.)) field which is highlighted with a red border and contains the text 'Aさんの端末' (Device of Mr. A). Below the remarks field are fields for '利用開始年月日' (Start Date) set to '2023-08-08', '利用終了年月日' (End Date), and '利用停止年月日' (Suspension Date). At the bottom, there are two buttons: '解除申請' (Request for Cancellation) and '保存' (Save), with the '保存' button highlighted by a red border.

端末情報の変更

6.備考の変更が完了すると以下の画面上部にメッセージが表示されます。

データを更新しました。

[戻る](#)

W0000001

添付ファイル
📎 W0000001_skg_account.pdf

マイナ資格確認アプリアカウント管理

*アカウントID

W0000001

ステータス

利用可

施設名

📌 施設名 (例)

備考 (利用者名、端末名等)

Bさんの端末

利用開始年月日

2023-08-08

利用終了年月日

利用停止年月日

解除申請

データを更新しました。

保存

端末情報の一覧から変更内容の確認

7. 端末情報の一覧表示画面上でも、備考の変更内容が保存されていることを確認できます。
これで、端末情報の変更は完了です。

マイナ資格確認アプリアカウント管理					
アカウントID	備考（利用者名、端末名等）	ステータス へ	利用開始年月日	利用終了年月日	利用停止年月日
W0000001	Bさんの端末	利用可	2023-08-08		
W0000002		利用可	2023-08-08		
W0000003		利用可	2023-08-08		
W0000004		利用可	2023-08-09		
W0000005		利用可	2023-08-09		
W0000006		利用可	2023-08-09		
W0000007		利用可	2023-08-17		
W0000008		利用可	2023-08-17		
W0000009		利用可	2023-08-17		
9 行中 1 ~ 9 行					
追加申請					

解除申請を押下

8. マイナ資格確認アプリのアカウントを利用しなくなった場合は、3ページ～9ページを参考に当該アカウントのマイナ資格確認アプリアカウント管理画面へ遷移します。
当該アカウントのマイナ資格確認アプリアカウント管理画面で、画面左下の「解除申請」ボタンを押下します。

[戻る](#)

W0000002

添付ファイル
📎 W0000002_skg_account.pdf

マイナ資格確認アプリアカウント管理

*アカウントID
W0000002

ステータス
利用可 ▼

施設名
📌 施設名_ (例) ▼

備考（利用者名、端末名等）

利用開始年月日
2023-08-08

利用終了年月日

利用停止年月日

解除申請

保存

解除申請の確認画面

9. 「解除申請」ボタンを押下した後、確認画面が表示されます。
アカウント解除を申請してよろしければ、「OK」ボタンを押下します。

W0000002

添付ファイル
W0000002_001.pdf

マイナ資格確認アプリアカウント管理

*アカウントID

W0000002

ステータス

利用可（解除予定）

施設名

あはきテスト（廃止2）

施設名（例）
備考（利用者名、端末名等）

利用開始年月日

2023-08-24

利用終了年月日

利用停止年月日

保存

アカウント解除を申請します。

キャンセル OK

モーダルを閉じる

解除申請の完了画面

10.申請が完了すると、ステータスが「利用可（解除予定）」となり、解除申請ボタンが非表示となります。

※ステータス一覧については「資格確認アカウント申請状況確認手順書」をご確認ください。

データを更新しました。

[戻る](#)

W0000002

添付ファイル
📎 W0000002_skg_account.pdf

マイナ資格確認アプリアカウント管理

*アカウントID

W0000002

ステータス

利用可（解除予定）

施設名

📌 施設名_（例）

備考（利用者名、端末名等）

利用開始年月日

2023-08-08

利用終了年月日

利用停止年月日

保存

マイナ資格確認アプリアカウント管理画面

11.申請が完了すると、マイナ資格確認アプリアカウント管理画面からもステータスが「利用可（解除予定）」へ変更されたことが確認できます。これで、アカウント解除申請は完了です。

マイナ資格確認アプリアカウント管理					
アカウントID	備考（利用者名、端末名等）	ステータス へ	利用開始年月日	利用終了年月日	利用停止年月日
W0000001	Aさんの端末	利用可（解除予定）	2023-08-08		
W0000002		利用可	2023-08-08		
W0000003		利用可	2023-08-08		
W0000004		利用可	2023-08-09		
W0000005		利用可	2023-08-09		
W0000006		利用可	2023-08-09		
W0000007		利用可	2023-08-17		
W0000008		利用可	2023-08-17		
W0000009		利用可	2023-08-17		
< > 9 行中 1 ～ 9 行					
追加申請					

利用開始・終了・停止年月日と解除申請について

マイナ資格確認アプリアカウント管理画面で表示されている利用年月日と解除申請の説明は以下のとおりです。

W0000001

添付ファイル
W0000001_skg_account.pdf

マイナ資格確認アプリアカウント管理

*アカウントID
W0000001

ステータス
利用可

施設名
施設名 (例)

備考 (利用者名、端末名等)

利用開始年月日
① 2023-08-08

利用終了年月日
②

利用停止年月日
③

④ 解除申請

保存

- ①利用開始年月日：利用開始申請を行った日付（タイミングにより翌日となる場合があります。）
- ②利用終了年月日：施設の閉鎖等により利用終了申請で入力した日付
- ③利用停止年月日：何らかの事情により、サービス提供者がマイナ資格確認アプリアカウントの利用を停止した日付
- ④解除申請：端末の紛失や利用者の退職等の理由でマイナ資格確認アプリアカウントを利用しなくなったときに申請するボタン
※解除申請を実施したアカウントでは、マイナ資格確認アプリが利用できなくなります。
再度アカウントを利用するには追加申請が必要なためご注意ください。